Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

средняя общеобразовательная школа д. Болотня

Клетнянского муниципального района Брянской области

242839, Брянская область, Клетнянский район, д. Болотня, ул. Новая, д. 13.

**УТВЕРЖДЕНЫ УТВЕРЖДЕНО**

**на заседании Приказом МБОУ СОШ д. Болотня**

**Совета Школы от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_ г.**

**Протокол № \_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_ г. Директор МБОУ СОШ д. Болотня**

 **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/И.В. Будникова/**

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации питания обучающихся

в МБОУ СОШ д. Болотня

Клетнянского муниципального района Брянской области

1. **ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**
	1. Настоящее положение разработано в соответствии с СанПиН 2.4.5.2409-08; Типовым положением об общеобразовательном учреждении, Уставом МБОУ СОШ д. Болотня, приказом отдела образования администрации Клетнянского района.
	2. Настоящее положение устанавливает порядок организации питания обучающихся в муниципальном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе д. Болотня. Положение разработано в целях социально защиты обучающихся, охраны их здоровья, пропаганды принципов здорового питания и культуры питания.
2. **ОРГАНИЗАЦИЯ ПИТАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ**
	1. Питание обучающихся МБОУ СОШ д. Болотня осуществляется совместно с предприятием общественного питания, выигравшим аукцион (Закон РФ №94), на основании протокола заседания комиссии администрации района по проведению торгов; общеобразовательное учреждение, организующее питание обучающихся без посредничества предприятий общественного питания подают заявки на проведение аукциона, котировки самостоятельно.
	2. Общеобразовательное учреждение создает условия для организации питания обучающихся.
	3. Для обучающихся организуется одноразовое питание за счет областного и муниципального бюджета и родительских средств.
	4. Общеобразовательное учреждение в соответствии с решением общественно-административной комиссии, с учетом социального статуса обучающихся, фактического материального обеспечения семей ежегодно определяет списочный состав обучающихся детей из малообеспеченных семей на получение дополнительного финансирования из бюджета.
	5. Сбор родительских средств, для организации питания обучающихся, осуществляют родители (ответственные из числа родительского комитета) и сдают в социальному педагогу, социальный педагог сдает деньги бухгалтеру для зачисления на лицевой счет ОУ.
	6. Питание обучающихся осуществляется в соответствии с 10-ти дневным меню, согласованным с Роспотребнадзором, с учетом всех рекомендаций по разнообразию пищи, набора продуктов и норм выхода блюда.
	7. Меню вывешивается для ознакомления в доступном для всех месте.
	8. Реализация продукции, не предусмотренной утвержденным Роспотребнадзором сортиментным перечнем и меню, не допускается.
	9. При посещении учащимися школы в первую смену: обед предоставляется обучающимся после третьего урока.
	10. Большая перемена для приема пищи составляют 30 минут. Заявка о количестве питающихся обучающихся ежедневно предоставляется классным руководителем в столовую в день питания не позднее 1-го урока.
	11. Отпуск питания организуется по классам в соответствии с графиком, утвержденном директором МБОУ СОШ д. Болотня.
	12. Администрация общеобразовательного учреждения организует в столовой ежедневное дежурство учителей, сопровождение обучающихся в столовую осуществляют классные руководители, которые также осуществляют контроль за отпуском питания и приемом пищи обучающимися.
	13. Учет количества фактически отпущенных обедов возлагается на ответственного, назначенного приказом директора общеобразовательного учреждения. Ответственный за питание работник по окончании месяца представляет отчет в бухгалтерию о фактическом питании учащихся за бюджетные средства.
	14. Проверка пищи на доброкачественность осуществляется бракеражной комиссией в составе: директор школы, социальный педагог, повар, до приема ее обучающимися и отмечается в журнале бракеражном журнале.
	15. Проверка технологии приготовления пищи осуществляется ежедневно бракеражной комиссией и отмечается в бракеражном журнале.
	16. Общественно-адинистративный контроль за организацией питания обучающихся осуществляет специально созданная комиссия в соответствии с положением об общественно-административной комиссии.
	17. Классные руководители, учителя биологии, ОБЖ проводят разъяснительную работу с родителями и обучающимися по пропаганде здорового питания. Вопросы организации питания в общеобразовательном учреждении заслушивают и обсуждают на заседаниях педагогического совета, родительских собраниях, классных часах, совещаниях при директоре не реже одного раза в квартал